

**T.C.**  
**DENİZLİ VALİLİĞİ**  
**İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü**  
**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU-1**

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	İnşaat Ruhsatı Alınabilmesi İçin Proje Aşamasında Sığınak Başvurusu	1- Dilekçe 2- Tapu Fotokopisi 3-Aplikasyon Krokisi 4-Çap Krokisi 5-İmar Durumu 6- Mimari Projenin Aslı	1 Hafta
2	İskan Ruhsatı Alınabilmesi İçin Sığınak Başvurusu	1- Dilekçe 2- Tapu Fotokopisi 3-İnşaat Ruhsatının Fotokopisi 4-Sığınak Kontrolü Sırasında Kontrolü Yapılacak Binaya Ait Mimari Proje Hazır Bulundurulacaktır. Eksikler varsa giderildikten sonra verilir.	2 Hafta
3	İmar Esaslı Jeolojik-Jeoteknik Etüdüler (Format 2' ye göre)	1-Etüd Edilecek Yerin Halihazır Haritası 2-İlgili Kurumların Görüş Yazıları	3 Hafta
4	İmar Esaslı Jeolojik-Jeoteknik Etüdüler (Format 3' e göre)	1-Etüd Edilecek Yerin Halihazır Haritası 2-İlgili Kurumların Görüş Yazıları	30 gün
5	Tabii Afet Ödenek Müracaatı	1-Afet Hasar Müracaat Formu 2-Keşif Özeti 3-Hasar Tespit Raporu	3 Gün
6	Lokal Afetlerde Meydana Gelebilecek Hasar Tespit ve Jeolojik Rapor İşlemleri	1-Başvuru Formu ve Dilekçesi	1 Hafta
7	E.Y.Y.Metoduyla Yapılan Afet Konutlarının Tapu İpoteğinin Kaldırılması	1-Banka Dekontu 2-Tapu	1 Gün

**Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.**

**İlk Müracaat Yeri** : İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü  
**İsim** : Yıldız TOSUN  
**Unvan** : İl Afet ve Acil Durum Müdürü  
**Adres** : İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü  
**Tel** : 0 258 378 00 00  
**Faks** : 0 258 265 61 20  
**E-Posta** : denizli@afad.gov.tr

**İkinci Müracaat Yeri** : Denizli Valiliği  
**İsim** : Nurettin ATEŞ  
**Unvan** : Vali Yardımcısı  
**Adres** : Denizli Valiliği  
**Tel** : 0 258 265 61 00  
**Faks** : 0 258 241 05 18  
**E-Posta** : denizli@denizli.gov.tr